

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУРЬЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ С.К. ИВАНЧИКОВА»

ПРИКАЗ

от 26.08.2024 года

№ 35/3

О назначении ответственного за питание в МОУ «Гурьевский ЦО
им. С.К. Иванчикова» на 2024-2025 учебный год

В целях соблюдения безопасности участников образовательного процесса, качества продуктов питания в МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за питание по школе Коновалову Т.И., директора МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».
2. Назначить ответственного за питание воспитанников в структурном подразделении «Гурьевский детский сад» Борисенко Т.Н., заместителя директора по УВР МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».
3. Ответственным за питание Коноваловой Т.И. и Борисенко Т.Н.:
 - 3.1. Осуществлять контроль:
 - за строгим исполнением контрактов на оказание комплекса услуг на поставку продукции питания для организации питания;
 - за организацией и качеством питания;
 - за полным и рациональным использованием целевых средств, выделяемых на бесплатное питание.
 - 3.2. Обеспечить производственный контроль за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением групп ежедневного общественного контроля.
 - 3.3. Информировать классных руководителей/ воспитателей об ответственности за:
 - 3.3.1. Соответствие количества полученных рационов питания количеству присутствующих в этот день учащихся/воспитанников в классе/группе;
 - 3.3.2. Поведение учащихся/воспитанников во время приема пищи.
 - 3.4. Организовать проведение разъяснительной работы с учителями, воспитателями, обучающимися, воспитанниками их родителями (законными представителями) по формированию навыков правильного здорового питания.
 - 3.5. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам организации и повышения качества питания в школе.
 - 3.6. Питание обучающихся, воспитанников осуществлять в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.7. СанПиН 2.4.5.2409-08 п.14.4. Следить за организацией питания в школе/детском саду, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи.

3.8. СанПиН 2.4.5.2409-08 п.14.7. Ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников организации общественного питания школы на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Не допускать к работе лиц с выявленными заболеваниями. Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносить в «Журнал здоровья», в соответствии с рекомендуемой формой.

3.9. СанПиН 2.4.5.2409-08 п.14.8. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника, а при его отсутствии иным ответственным лицом. Дата, время витаминизации, количество порций, количество вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа детей, получающих питание, а также сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами, регистрируются в «Журнале витаминизации третьих и сладких блюд», в соответствии с рекомендуемой формой.

3.10. СанПиН 2.4.5.2409-08 п.14.9. Для контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья вести «Ведомость контроля за питанием» в соответствии с рекомендуемой формой. В конце каждой недели, или один раз в 10 дней, осуществляется подсчет и сравнение со среднесуточными нормами питания (в расчете на один день на одного человека, в среднем за неделю или за 10 дней).

3.11. СанПиН 2.4.5.2409-08 п.14.11. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник пищеблока (повара – Кручик И.В., Смирнова Л.В., Ермоленко Л.А., Романенко В.Н.) в соответствии рекомендациями по отбору проб настоящих санитарных правил. Контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб в школе осуществляет директор МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» Коновалова Т.И., в структурном подразделении «Гурьевский детский сад» заместитель директора по УВР Борисенко Т.Н.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МОУ «Гурьевский ЦО
им. С.К. Иванчикова»



Т.И. Коновалова

С приказом ознакомлены:

Т.Н. Борисенко И.В. Кручик Л.В. Смирнова
В.Н. Романенко Л.А. Ермоленко