

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУРЬЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ С.К. ИВАНЧИКОВА»**

ПРИНЯТО
на заседании
Совета Центра образования
Протокол № 3
от «20» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова»
Т.М. Коновалова
Приказ № 3/5
от «20» января 2022 г.



Положение

**о порядке и условиях поощрения учащихся МОУ «Гурьевский ЦО
им. С.К. Иванчикова» за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,
общественной, научной, научно-технической, творческой,
экспериментальной и инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях поощрения, учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Гурьевский центр образования имени С.К. Иванчикова» (далее – ОУ) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».

1.2. Настоящее Положение определяет основания, виды и порядок поощрения обучающихся ОУ.

1.3. Основными задачами поощрения обучающихся является:

- стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных программ;
- стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, проектной, исследовательской, спортивной и общественной деятельности;
- создание благоприятных условий для развития и социализации обучающихся.

1.4. Принципы применения поощрения:

- единство требований и равенства условий применений поощрений для всех обучающихся;
- гласность.

2. Порядок выдвижения и принятия решения о поощрении

2.1. Претендентов на поощрение может быть любой обучающийся ОУ.

2.2. Право выдвижения кандидатов на поощрение имеют:

- Совет центра;
- педагогический совет ОУ;
- методическое объединение учителей;
- классный руководитель;
- учитель-предметник;
- детское объединение.

2.3. Рассмотрение материалов, представленных на поощрение, проводится на заседании педагогического совета, оргкомитетов спортивных состязаний, конкурсов, олимпиад. По итогам рассмотрения представленных материалов, выносится решение о поощрении, которое вносится в протокол заседания.

2.4. О вынесении поощрения издается приказ по ОУ.

2.5. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения участников образовательного процесса.

3. Виды поощрений

3.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении». Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 2-4, 5-8, 10 классов, имеющие годовые отметки «5» по всем предметам учебного плана в соответствующем классе.

3.2. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники уровня основного общего образования независимо от формы получения образования, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по этим предметам четвертные, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в 9 классе и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам. Выпускники 11 классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые, итоговые отметки «отлично» на уровне среднего общего образования, прошедшие государственную (итоговую) аттестацию по обязательным предметам и по предметам, по которым осуществляется награждение похвальной грамотой, а также получившие на государственной итоговой аттестации по данному предмету не ниже 70 баллов.

Решение о награждении выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом на основании информации классного руководителя.

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного и среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.

3.3. Почетная грамота или Диплом. Почетной грамотой или Дипломом награждается обучающийся ОУ, завоевавший 1, 2 или 3 место в спортивных соревнованиях, конкурсах.

3.4. Благодарность обучающемуся. Благодарность обучающемуся выносится за активное участие в общественной жизни класса, ОУ, успехи в учебе, участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях.

3.5. Благодарственное письмо родителям (законным представителям). Благодарственное письмо родителям (законным представителям) вручается за воспитание детей, достигших успехов в учении, творческой деятельности, спортивных успехов, за активное участие в общественной жизни ОУ, органах общественного управления ОУ, благотворительную деятельность.

4. Учет поощрений

4.1. Запись о поощрениях вносится в личное дело обучающихся.

4.2. Информация о поощрении вносится в журнал регистрации поощрений последующей форме:

- журнал регистрации Похвальных листов «За отличные успехи в учении» (Приложение 1);
- журнал регистрации Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (Приложение 2);
- журнал регистрации Почетных грамот и дипломов (Приложение 3);
- журнал учета выдачи грамот победителям и призерам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 4).

Журнал прошнуровывается, скрепляется печатью.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.5. Настоящее Положение подлежит публикации на официальном сайте ОУ.

5.6. Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов образовательной организации и хранится в папке «Локальные акты».

Приложение 1

Регистрационный номер	Ф. И. О. обучающегося	Класс	Дата, № приказа	Подпись в получении	Дата выдачи

Приложение 2

Регистрационный номер	Ф. И. О. обучающегося	Класс	Дата, № приказа	Предметы	Подпись в получении	Дата выдачи

Приложение 3

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Краткое содержание	Дата, № приказа	Дата вручения	Роспись получившего

Приложение 4

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Дата, № приказа	Подпись в получении	Дата получения

--	--	--	--