

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУРЬЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ С.К. ИВАНЧИКОВА»**

ПРИНЯТО
на заседании
Совета Центра образования
Протокол № 3
от «20» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «Гурьевский ЦО
им. С.К. Иванчикова»
И.И. Коновалова
Приказ № 3/5
от «20» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе пришкольного оздоровительного лагеря с дневным
пребыванием детей в МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова»**

1. Общие положения

1.1. Положение о работе пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» (далее – Положение) регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного муниципальным общеобразовательным учреждением «Гурьевский центр образования им. С.К. Иванчикова» (далее – ОУ) для отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания (далее – лагерь).

1.2. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом ОУ.

1.3. Организатор лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности воспитанников пришкольного лагеря с дневным пребыванием в период нахождения их в лагере;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников лагеря.

1.4. Лагерь проводится для обучающихся 7-15 лет на период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением руководства ОУ.

1.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся ОУ из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у воспитанников, формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей;
- создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков;
- организация разнообразной досуговой деятельности, и прежде всего – активного общения с природой;
- формирование у воспитанников навыков общения и толерантности;
- развитие и укрепление связей школы, семьи, культуры и др.

2. Организация и содержание деятельности

2.1. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из учащихся ОУ. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, с последующим оформлением акта приемки лагеря.

2.4. Продолжительность работы лагеря в летний период составляет не менее 21 календарного дня, включая общевыходные и праздничные дни, в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее 5 календарных дней.

2.5. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов воспитанников, строго соблюдаются требования санитарно-

гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда. В лагере действует орган самоуправления обучающихся.

2.6. При выборе формы и методов работы лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.7. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.8. Программа деятельности, распорядок дня лагеря утверждается директором ОУ и доводится до сведения родителей.

2.9. Питание воспитанников организуется в столовой ОУ. Питание воспитанников во время проведения экскурсий, выездов за город, походов может быть организовано в полевых условиях, если это предусмотрено программой деятельности смены лагеря. В лагере воспитанники обеспечиваются трехразовым питанием: завтрак, обед, полдник.

2.10. Проезд группы воспитанников во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется на школьном автобусе в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом директора ОУ назначаются начальник лагеря, воспитатели, другие работники из числа сотрудников ОУ, прошедшие санитарный минимум.

3.2. Начальник лагеря:

- руководит его деятельностью,
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей,
- подготавливает документацию к открытию лагеря (режим дня, план работы лагеря, списки учащихся, справки на детей из ФАП (по форме),
- ведет документацию,
- организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями,
- несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность лагеря;
- готовит помещения игровых комнат, спортзала и других необходимых

помещений к работе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- обеспечивает своевременное прохождение медицинского осмотра и гигиенического обучения работниками лагеря;
- принимает меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в соответствии с санитарными правилами организации отдыха детей в каникулы;
- контролирует ведение журнала пребывания детей в пришкольном лагере;
- осуществляет контроль за работой пищеблока, за соблюдением утвержденных норм питания детей, физическим воспитанием детей, за соблюдением физиологических норм нагрузки детей при проведении спортивных соревнований и другой деятельности детей;
- осуществляет контроль за доставкой продуктов в лагерь: точностью веса, количеством, качеством и ассортиментом получаемых продуктов, строго в соответствии с утвержденным меню лагеря и при наличии сертификата качества на поступающий товар.
- осуществляет ежедневный контроль за качеством питания в лагере, за санитарным состоянием пищеблока;
- несет ответственность за обеспечение аптечкой и оказание первой медицинской помощи, за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей, за безопасность проведения спортивных игр;
- несет ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении мероприятий, спортивных игр и соревнований, экскурсий, работе;
- следит за соблюдением программы «Производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд при организации отдыха детей в лагере дневного пребывания при МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

4. Охрана жизни и здоровья

4.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников. Воспитатели проводят инструктаж по технике безопасности детей, фиксируя в Журнале инструктажей.

4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций, утвержденный директором ОУ.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность ответственный за питание в ОУ (назначенный приказом директора ОУ) и повар.

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по охране труда.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства регионального отделения фонда социального страхования (на указанных Фондом социального страхования Российской Федерации условиях).

5.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть;

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание для категорий обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.

5.4. Организатор лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря, после закрытия лагеря подводит итоги финансовой деятельности лагеря.

6. Права и обязанности воспитанников лагеря

6.1. Воспитанники имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;

- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса в лагере;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

6.2. Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушений дисциплины;
- выполнять требования устава ОУ и бережно относиться к имуществу ОУ;
- уважать достоинство воспитанников и работников лагеря.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников

7.1. Родители (законные представители) **имеют право:**

- выбирать образовательную программу из числа используемых в работе с детьми в лагере;
- знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса;
- защищать права и интересы ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

7.2. Родители (законные представители) **обязаны** выполнять устав ОУ.

8. Права и обязанности воспитателей лагеря

8.1. Педагогические работники (воспитатели) лагеря имеют право:

- вносить предложения по улучшению воспитательного процесса;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знания в соответствии с образовательной программой и планом работы лагеря;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

8.2. Педагогические работники (воспитатели) лагеря:

- планируют и организуют воспитательную деятельность своего отряда детского лагеря;
- несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время нахождения в лагере, во время экскурсий и иных выездных мероприятий;

- проводят ежедневную работу, которая обеспечивает создание благоприятных условий для социально - психологической реабилитации детей, социальной и трудовой адаптации воспитанников лагеря;
- составляют и качественно выполняет план воспитательной работы согласно летней образовательно-оздоровительной программы ОУ и плана работы лагеря, подводит итоги своей работы;
- составляют и подбирают различные методические разработки, сценарии воспитательных мероприятий, праздников и т. п., используют разнообразные приемы, методы и средства воспитания в лагере;
- изучают особенности развития личности каждого ребенка, его эмоциональное самочувствие, склонности, интересы, увлечения, дарования ребенка, подбирая для каждого определенный вид деятельности в лагере с дневным пребыванием;
- способствуют созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в лагере;
- развивают самоуправление в лагере, приучая к самоорганизации, ответственности детей, готовности и умению принимать правильные решения;
- обеспечивают выполнение детьми режима дня оздоровительного лагеря, санитарно-гигиенических норм, питьевого режима, контролирует соблюдение детьми правил гигиены, опрятного внешнего вида, чистоты одежды, порядка в столовой, в помещениях, на территории лагеря, следит за состоянием здоровья воспитанников отряда;
- обеспечивают соблюдение детьми дисциплины в соответствии с установленным режимом в лагере;
- обеспечивают сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводят необходимые мероприятия, способствующие их психофизическому развитию;
- способствуют вовлечению детей в художественное и техническое творчество, спортивные секции, кружки, студии и другие объединения по интересам; организуют участие во всех общих культурно - массовых, спортивно-оздоровительных и трудовых мероприятиях;
- способствуют правильному формированию у воспитанников нравственных качеств гражданина, прививают им навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, уважение к правам человека и старшим людям; проводят работу по профилактике вредных привычек и негативных поступков;
- проводят просветительскую работу среди родителей по вопросам организации деятельности лагеря, привлекает родителей для участия в

совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в лагере;

- обеспечивают безопасность, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований при проведении воспитательного процесса, массовых мероприятий в лагере;

- проводят инструктажи и организуют изучение воспитанниками правил охраны труда и техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, в лесу и т.д. с обязательной регистрацией в журнале инструктажей;

- соблюдают должностную инструкцию воспитателя лагеря, другие инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с техникой, режим проветривания в помещениях;

- оперативно извещают начальника лагеря о каждом несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

- соблюдают права и свободы воспитанников лагеря.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова», Совете Центра и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

9.5. Настоящее Положение подлежит публикации на официальном сайте ОУ.

9.6. Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов ОУ и хранится в папке «Локальные акты».

Приложение 1

Директору МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова»
Коноваловой Татьяны Игоревне

(ФИО родителя, законного представителя)
проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения, класс)

в дошкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на
базе МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» в период школьных
каникул с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы дошкольного
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

