

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГУРЬЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ С.К. ИВАНЧИКОВА»**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 14
от «23» апреля 2025 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании
Совета Центра образования

Протокол № 10
от «23» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора
МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова»

Т.А. Марунич
Приказ № 47/2-ОД
от «24» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"" (с изменениями и дополнениями от 30.08.2024 г.);
- Уставом МОУ " Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова " (далее - Школа) и санитарными нормами в целях эффективного функционирования Школы и обеспечения реализации образовательного процесса.

1.2 Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, в т.ч. календарным учебным графиком и расписанием занятий.

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися основного общего образования.

1.4 Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим занятий обучающихся

2.1 Для осуществления образовательного процесса МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» разрабатывает и утверждает приказом календарный учебный график, расписание учебных занятий.

2.2 Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день

- 2.3 Продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-4 классах - 34 учебные недели, в 5-11 классах - 34 учебные недели.
- 2.4 Школа самостоятельно определяет сроки начала и продолжительность осенних, зимних, весенних каникул.
- 2.5 Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность рабочей недели в 1 - 11 классах - 5 дней.
- 2.6 Регламентирование образовательного процесса на день: все обучающиеся обучаются в одну смену; продолжительность урока в 1 классе составляет в I полугодии 35 минут, во II полугодии - 40 минут; продолжительность урока во 2 - 11 классах составляет 40 минут
- 2.7 Величина недельной образовательной нагрузки для начальной школы, реализуемая через урочную и внеурочную деятельность, должна составлять: в 1-х классах- 21 час, в 3-4-х классах 23 часа.
- 2.8 Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе в первую смену; использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый); в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут; обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
- 2.9 Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большие перемены после второго и третьего урока 20 минут. В первом классе между 2 и 3 уроками организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут. Во время перемен осуществляется горячее питание обучающихся и динамические паузы.
- 2.10 Количество классов зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.11 Наполняемость общеобразовательных классов не должна превышать 25 обучающихся. Наполняемость групп устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии средств и по согласованию с Учредителем возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.
- 2.12 При проведении занятий по иностранному языку, труду (технологии) (второй и третий уровень), физической культуре (третий уровень), по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет не менее 20 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по предметам, а также классов первого уровня общего образования при изучении иностранного языка.
- 2.13 С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.14 Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.
- 2.15 Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.
- 2.16 Учащиеся допускаются к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки из медицинского учреждения.

- 2.17 В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний
- 2.18 В электронном журнале оформляется "лист здоровья", в котором для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

3.Режим каникулярного времени

- 3.1 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2 Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3 Для обучающихся 1-х классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти (в феврале).

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1 В Школе сформированы группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы ГПД утверждается приказом директора Школы. Работа группы продленного дня осуществляется согласно Положению о группе продленного дня МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».
- 4.2 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием индивидуальных и групповых занятий, занятий объединений дополнительного образования, утвержденным директором Школы, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 4.3 Внеурочная деятельность с обучающимися осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности в МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и расписанию занятий внеурочной деятельности.
- 4.4 МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» организует воспитательную работу с обучающимися в каникулярное время. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с планом воспитательной работы. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначается приказом директора Школы.
- 4.5 В Школе может быть открыт в установленном порядке лагерь отдыха с дневным пребыванием детей.

5. Режим занятий на дому

- 5.1 Организация индивидуального обучения обучающихся на дому проводится по медицинским показаниям на основании заключения лечебного учреждения, заявления родителей (законных представителей), приказа директора Школы и регламентируется соответствующим локальным актом.
- 5.2 Расписание занятий составляется учителями индивидуального обучения и утверждается директором Школы. Количество часов в неделю прописано в локальном акте.
- 5.3 В целях социализации обучающихся, занимающихся индивидуально на дому, разрешается привлечение их к отдельным занятиям и внеклассным мероприятиям в стенах Школы, а также к внешкольным мероприятиям.

6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

- 6.1 Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Школы.
- 6.2 Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся и регламентируется соответствующими локальными актами Школы.

7. Заключительные положения

- 7.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, рассматривается на Совете центра образования и на Педагогическом совете МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3 Настоящее Положение действует до 31.08.2025 г. с момента его принятия. По истечении указанного срока Положение подлежит пересмотру на предмет изменения требований действующего законодательства, а также иных условий, влекущих изменение, дополнение либо отмену закреплённых в нём положений.
- 7.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 7.5 Настоящее Положение подлежит публикации на официальном сайте МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова».
- 7.6 Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора МОУ «Гурьевский ЦО им. С.К. Иванчикова» и скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов образовательной организации и хранится в папке «Локальные акты».